

**FORA AB**

**Org. nr 556541-8356**

**ÅRSREDOVISNING**

**för räkenskapsåret 2012**

Styrelsen och verkställande direktören för Fora AB, organisationsnummer 556541-8356 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2012

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### Verksamheten

Fora tillhandahåller försäkringstjänster och administrativa tjänster avseende kollektivavtalade försäkringar och liknande kollektivavtalslösningar för parter på arbetsmarknaden. Bolaget ägs till lika delar av Svenskt Näringsliv och Landsorganisationen, LO.

### Foras uppgift är att:

- Teckna försäkringsavtal om avtalsförsäkringar för försäkringsgivarnas räkning,
- Fakturera, inkassera och förmedla försäkringspremier och kollektivavtalade avgifter, samt hämta in information från arbetsgivare till grund för avgifts- och premieberäkning,
- Sköta allmän information till arbetsgivare och anställda om AFA-försäkringarna, Omställningsförsäkringen och Avtalspension SAF-LO,
- Informera om och administrera de anställdas val samt omval av försäkringsgivare för Avtalspension SAF-LO,
- Informera om de försäkrades rätt att flytta pensionskapitalet för Avtalspension SAF-LO till ett annat försäkringsbolag och administrera sådana flyttar,
- Informera de anställda via pensionsbesked om hur pensionssparandet utvecklas och deras försäkringsskydd i övrigt.
- Hålla korrekta och heltäckande register för företag och anställda.

Cirka 210 000 arbetsgivare har gällande försäkringsavtal om avtalsförsäkringarna hos Fora. Huvuddelen av försäkringsavtalen är tecknade inom Svenskt Näringsliv-LO-PTK-området. Inom kommun- och landstingsområdet finns cirka 2 300 försäkringsavtal.

Bolaget är valcentral för ca 2,8 miljoner privatanställda arbetare som omfattas av tjänstepensionen Avtalspension SAF-LO. Fora är också kansli för Försäkrings- och Skiljenämnderna för arbetsmarknadsförsäkringar samt för Pensionsnämnden.

Under 2012 har totalt 221 776 privatanställda arbetare gjort ett val av pensionsförvaltare. Av dem är det 33 706 personer som gjort sitt val i samband med att de även flyttat redan tidigare intjänat pensionskapital till en ny pensionsförvaltare.

62 090 personer har valt annat alternativ än ickevalsalternativet och 159 686 personer har antingen inte gjort något aktivt val eller valt att ligga kvar i ickevalsalternativet.

Under året har Pensionsbesked för samtliga ca 2,8 miljoner personer som omfattas av Avtalspension SAF-LO sänts ut. Utskicket innehåller information om såväl tjänstepensionen som övriga avtalade trygghetsförsäkringar

Årets förmedlade premier inom avtalspension SAF-LO, netto efter avgifter, uppgick till 12,6 miljarder kronor.

Foras omsättning (som består av avgifter för försäkringsförmedling och administration) uppgick under året till 459,2 miljoner kronor. Uppdragsgivarnas inbetalda premier och avgifter särredovisas i Foras redovisning som redovisningsmedel. Redovisningsmedlen avseende Avtalspension SAF-LO förvaltas hos två banker, för att året efter premieåret placeras hos den försäkringsgivare som den anställde valt. Vid årets utgång uppgick ackumulerade, ännu ej överförda redovisningsmedel till 14 miljarder kronor.

### **Kunder och marknad**

Fora strävar efter hög kundnöjdhet. Det ständigt pågående förbättringsarbetet vad gäller information, gränssnitt samt service resulterade 2012 i den hittills högst mätta kundnöjdheten bland företagskunder, 83 %, att jämföra med 75 % för 2011. Motsvarande nivå för anställda ligger på 60 % för 2012, jämfört med 2011 som var 51 %. Fokusområden under 2012 har varit att förbättra informationen till utländska företag, med verksamhet i Sverige samt att, för de anställda, utveckla möjligheten att jämföra olika pensionsbolag och placeringsalternativ.

### **Risker**

Bolagets verksamhet ger upphov till flera typer av risker som kan påverka Bolagets resultat och finansiella ställning. I tilläggsupplysningarna beskrivs riskerna och riskhanteringen.

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Fora har under 2012 på uppdrag av AFA Sjukförsäkring administrerat en återbetalning till företag, kommuner och landsting på 17 miljarder kronor avseende Avtalsgruppsjukpremier för 2007 samt 2008.

Under 2012 har en översyn gjorts av ledningsgruppens roller och ansvar. Ett arbete som bl a resulterat i tillsättande av en Marknadschef samt sammanslagningar av stöd- och supportfunktioner till områdena Ekonomi samt HR. Under året har rekrytering skett av följande ledningsroller IT-Chef, HR-chef och Ekonomichef. Utöver ledningspersoner har nyckelroller även förstärkts inom områdena IT – Infrastruktur samt Risk.

Fora har under året startat ett flerårigt förändringsprogram ”Nya Fora” som omfattar planer och initiativ för ökad kundorientering, ett effektivare arbetssätt samt hög attraktionskraft som arbetsgivare. Ett effektivare arbetssätt skall uppnås genom införande av Leanbaserat ledarskap och kunddriven process- och IT utveckling samt kvalitativ registerhållning.

Under 2012 har arbetet med att implementera Foras nya IT-strategi fortsatt, bl.a. har Fora upphandlat och inlett ett nytt partnerskap med leverantören Acando vad gäller fortsatt systemförvaltning och utveckling av affärssystemet SAP. Fora har under året även genomfört en omfattande uppgradering av affärssystemet SAP/CRM och ECC och även BW-modulen samt Foras webbportal.

Under 2012 har Fora drivit ett omfattande registervårdsarbete för att säkerställa korrekt information om kollektivavtal, arbetsgivare, anställda och organisationer. Kollektivavtalens villkor bygger på principen att fel, oavsett tidsperiod, ska rättas till i efterhand, vilket förutsätter korrekta register. Arbetet beräknas vara slutfört under 2013.

## Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser, som påverkar bedömningen av bolagets resultat och ställning, har inträffat efter räkenskapsårets slut.

## Förväntad framtida utveckling

Foras uppdrag och verksamhet antas utvecklas stabilt. Inga idag kända och väsentliga omvärldsfaktorer antas påverka verksamhetens inriktning och omfattning.

Det systematiska förbättringsarbetet kommer att präglas av ett målmedvetet arbete att stärka kvaliteten i verksamheten. Därmed fortsätter fokuseringen på kvalitetssäkring av registerinnehåll, processer, rutiner och arbetssätt.

## Femårsöversikt

Miljoner kr	2012	2011	2010	2009	2008	
Nettoomsättning	453	405	391	343	314	
Resultat efter finansiella poster	14	37	36	- 50	-64	
Eget kapital	138	124	87	51	101	
Balansomslutning	15 027	13 635	12 200	13 111	12 652	
- Varav uppdragsredovisning	14 751	13 430	12 053	12 991	12 449	
Soliditet	50%	60%	59%	43%	50%	se not 9
Skuldsättningsgrad	1,0	0,7	0,7	1,3	1,0	se not 9

## Förslag till vinstdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

Balanserat resultat	123 702 149
Årets vinst	14 041 693
	<b>137 743 842</b>

disponeras så att	
i ny räkning överföres	137 743 842

Bolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

<b>RESULTATRÄKNING</b>	<b>NOT</b>	<b>120101 -121231</b>	<b>110101 -111231</b>
		Tkr	Tkr
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	1	453 957	405 407
Övriga rörelseintäkter		5 208	6 593
<b>Summa intäkter</b>		<b>459 165</b>	<b>412 000</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Tjänster	2	- 192 726	-197 723
Övriga externa kostnader	3	- 99 913	-42 026
Personalkostnader	4	-149 170	-132 671
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	5	- 6 368	-6 048
<b>Rörelseresultat</b>		<b>10 988</b>	<b>33 532</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		3 066	3 466
Räntekostnader och liknande resultatposter		- 12	-130
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>3 054</b>	<b>3 336</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>14 042</b>	<b>36 868</b>
Skatt på årets resultat	6	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>14 042</b>	<b>36 868</b>

<b>BALANSRÄKNING</b>	<b>NOT</b>	<b>121231</b>	<b>111231</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>		Tkr	Tkr
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier	7	4 200	8 987
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Kapitalförsäkring	8	1 997	2 423
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>6 197</b>	<b>11 410</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Uppdragsfordringar för annans räkning	9	704 147	571 950
Kundfordringar		87 172	28 942
Övriga fordringar		14 779	12 962
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	41 489	21 477
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>847 587</b>	<b>635 331</b>
<u>Kassa, bank och redovisningsmedel</u>			
Kassa och bank		126 189	130 458
Redovisningsmedel	9	14 046 870	12 858 063
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>14 173 059</b>	<b>12 988 521</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>15 020 646</b>	<b>13 623 852</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>15 026 843</b>	<b>13 635 262</b>

<b>BALANSRÄKNING</b>	<b>NOT</b>	<b>121231</b>	<b>111231</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>	11	Tkr	Tkr
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		20	20
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>120</b>	<b>120</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Kapitaltillskott		364 000	364 000
Balanserat resultat		-240 298	- 277 166
Årets resultat		14 042	36 868
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>137 744</b>	<b>123 702</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>137 864</b>	<b>123 822</b>
<b>Långfristiga skulder och avsättningar</b>			
Avsättningar för pensioner	12	<b>5 190</b>	<b>4 550</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Uppdragsskulder för annans räkning	9	14 751 016	13 430 013
Leverantörsskulder		12 551	26 669
Övriga skulder		24 640	15 813
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	95 582	34 395
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>14 883 789</b>	<b>13 506 890</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>15 026 843</b>	<b>13 635 262</b>
<b>Poster inom linjen</b>			
Ställda panter	14	3 270	2 690
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga
Beviljad checkkredit		Inga	20 000

<b>KASSAFLÖDESANALYS</b>	<b>2012</b>	<b>2011</b>
<b>Kassaflöde från årets verksamhet</b>	Tkr	Tkr
Resultat efter finansiella poster	14 042	36 868
Justering för:		
Avskrivningar på anläggningstillgångar	6 368	6 048
Pensionsavsättning	1 944	615
Reavinst/förlust vid utrangering av datautrustning	0	-95
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet</b>	<b>22 354</b>	<b>43 436</b>
Ökning (-) / minskning (+) av fordringar	-80 061	-11 389
Ökning (+) / minskning (-) av skulder	55 896	20 899
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>-1 811</b>	<b>52 946</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Förvärv av inventarier	-1 580	-5 782
Försäljning av inventarier	0	95
Förvärv av finansiella tillgångar	- 879	-657
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-2 459</b>	<b>-6 344</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-4 269</b>	<b>46 602</b>
Likvida medel vid årets början	130 458	83 856
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>126 189</b>	<b>130 458</b>



## TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

### ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Årsredovisningen är upprättad enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd för större företag.

Bolaget har inte redovisat någon uppskjuten skattefordran, på grund av att det bedöms osäkert om det kommer att uppkomma någon skattemässig vinst i framtiden, mot vilka underskotten kan avräknas. Upplysning om ackumulerade skattemässiga underskott finns i not 6.

#### Redovisningsmedel

Fora förvaltar de pensionspremier som löpande betalas in av företagen för ASL (Avtalspension SAF/LO) tills dess att överföring sker till respektive valda pensionsbolag.

Dessa redovisas under separat balanspost i Foras balansräkning, se vidare i not 9.

### Upplysningar om risker

#### Styrning och uppföljning av risker

Att hantera risker är en naturlig del av Foras verksamhet. Genom att löpande identifiera, hantera och värdera risker kan förluster och skador på verksamheten minimeras. Foras verksamhet är på grund av stora datamängder och transaktionsvolymerna exponerad mot främst operativa risker i form av processrelaterade och systemmässiga risker.

Foras styrelse har det yttersta ansvaret för bolagets risknivå och bedömning. VD utfärdar utifrån styrelsens beslut mer detaljerade riktlinjer och instruktioner för den operativa hanteringen och kontrollen av Foras risker. Den övergripande riskhanteringen sker i ledningsgruppen under VD:s ledning. Ledningen får månatligen en riskrapport från bolagets riskansvarige och beslutar om eventuella åtgärder.

Riskansvarig ansvarar för att ta fram principer, metoder och verktyg för styrning och uppföljning och utformar policier och riktlinjer för styrelse och VD:s räkning. Ansvaret för att löpande hantera operativa risker åligger respektive områdeschef.

Utöver det finns även en särskild funktion för informationssäkerhet, vilken bland annat arbetar med att identifiera och förebygga samt kontrollera risker relaterade till Foras IT-system. Detta arbete görs i nära samråd med område IT och dess funktion för säkerhetssamordning.

#### Strategiska risker

Strategiska risker är risker som kan komma att påverka Foras verksamhet på lång sikt, t ex förändringar i lagstiftning eller kollektivavtal. Strategiska risker hanteras som en naturlig del i bolagets riskhantering och verksamhetsplanering. Foras verksamhetsplan och budget beslutas årligen av styrelsen.

#### Finansiella risker

Bolagets finansiella riskexponering bedöms vara låg. Fora har hög soliditet och de likvida medlen placeras som bankmedel, hos kreditvärdig bank. Även riskexponeringen för den diskretionära förvaltningen av redovisningsmedlen bedöms låg. Redovisningsmedlens placeringslimiter och risknivå beslutas av styrelsen i en placeringspolicy. Enligt gällande placeringspolicy skall medlen placeras i kortfristiga räntebärande instrument. VD och det av styrelsen utsedda finansutskottet utvärderar, beslutar samt rapporterar löpande, och inom styrelsens ramar, förvaltningens resultat och risker.

### **Operativa risker**

Fel eller brister i interna kontroller eller IT system kan potentiellt utgöra felkällor i Foras hantering, exempelvis genom att handläggningsfel inte upptäcks eller att datasystem inte fungerar som avsetts. För att upprätthålla en god intern kontroll av dessa risker krävs väl fungerande processer, system och rutiner. Viktiga instrument i Foras riskhantering är kvalitativ dokumentation av processer och system, tydliga beslutsvägar samt rapportering och uppföljning av incidenter. Genom att snabbt identifiera, hantera och åtgärda incidenter och fel minskas skadorna för våra kunder, ägare och samarbetspartners.

## **REDOVISNINGSPRINCIPER**

### **Immateriella tillgångar**

Som immateriella tillgångar redovisas utgifter för utveckling av ett nytt affärssystem då följande kriterier är uppfyllda:

- identifierbarhet
- kontroll över tillgången
- tillgången tillför framtida ekonomiska fördelar

Värdering sker till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Nyttjandeperiod och restvärde prövas varje balansdag och justeras vid behov. En tillgångs redovisade värde skrivs ned till dess återvinningsvärde om detta värde är lägre än det redovisade värdet.

De utgifter som inte uppfyller kriterierna ovan kostnadsföres när de förvärvas eller upparbetas internt.

### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

### **Finansiella anläggningstillgångar**

Finansiella anläggningstillgångar värderas till marknadsvärde.

### **Uppdragsfordringar och uppdragsskulder**

Uppdragsfordringar och uppdragsskulder redovisas till anskaffningsvärde. Ingen reservering görs för osäkra fordringar i Foras redovisning. Uppdragsgivarna står den ekonomiska risken.

### **Redovisningsmedel**

Redovisningsmedel, bestående av bankmedel och räntebärande placeringar redovisas till verkligt värde. Redovisningsmedel hålls avskilda från Foras egna, se not 9.

### **Övriga fordringar och skulder**

Övriga fordringar och skulder redovisas till anskaffningsvärde.

### **Intäkter och kostnader**

Periodisering av intäkter och kostnader har skett enligt god redovisningssed.

### **Avsättningar**

En avsättning redovisas i balansräkningen när bolaget har en befintlig legal eller formell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

**NOTER** (I Tkr om inte annat anges)

**1 NETTOOMSÄTTNING**

	<b>2012</b>	<b>2011</b>
Försäkringsförmedling	333 459	314 133
Administrativa tjänster	76 524	72 998
Övrigt	43 974	18 276
	<b>453 957</b>	<b>405 407</b>

**2 TJÄNSTER**

I tjänster ingår kostnader för t ex datadrift, printning, papper, distribution m.m.  
Nedlagda kostnader för systemutveckling ingår med 63 mkr.

**3 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER**

Övriga externa kostnader avser främst externa leverantörskostnader inom IT samt övriga konsulttjänster.

	<b>2012</b>	<b>2011</b>
<i>Ernst &amp; Young</i>		
Revisionsuppdrag	634	596
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	636	3 540
<i>Övriga revisorer</i>		
Revisionsuppdrag	71	66
	<b>1 341</b>	<b>4 202</b>

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Med revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag avses den revisionsgranskning, enligt SNT4400 Standard för närliggande tjänster, som Ernst & Young utfört åt Fora.

**4 ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER**

	<b>2012</b>	<b>2011</b>
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	113	109
Män	54	50
	<b>167</b>	<b>159</b>
<b>Företagets styrelse</b>		
Kvinnor	3	2
Män	6	7
	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Företagsledningen</b>		
Kvinnor	5	4
Män	3	5
	<b>8</b>	<b>9</b>

	<b>2012</b>	<b>2011</b>
<b>Löner, ersättningar och sociala kostnader</b>		
Löner och andra ersättningar till VD	2 591	2 655
Styrelsearvoden	398	370
Löner och andra ersättningar till övriga anställda	75 674	70 306
Pensionskostnader till VD och styrelse	1 264	2 967
Pensionskostnader till övriga anställda	28 783	19 608
Övriga sociala kostnader	32 135	29 123
	<b>140 845</b>	<b>125 029</b>

Vissa medarbetare (anställda som är födda innan 1956) omfattas enligt kollektivavtal av valmöjlighet att gå i pension vid 62 års ålder, med fortsatta pensionsförmåner för tiden fram till och med 65 års ålder. Fora har, om arbetstagaren avropar sin pensionsavgång före 65 års ålder, skyldighet att slutbetala pensionsförmånen, som om den anställde skulle ha arbetat fram till 65 års ålder. Fora gör löpande en bedömning med avseende på hur dessa individer kommer att utnyttja valmöjligheten och reserverar för de kommande pensionsbetalningar som bedöms kunna uppkomma. Kostnaden periodiseras över den kvarvarande arbetstiden.

För verkställande direktören tillämpas alternativ FTP-plan och pensionsåldern är 62 år. Fora betalar utöver FTP-planen en pensionspremie motsvarande 35 % av pensionsgrundande lön över 30 inkomstbasbelopp. Vid uppsägning från bolagets sida äger VD rätt till avgångsvederlag motsvarande 18 mån med avräkning mot andra ersättningar. Styrelsen beslutar om VDs ersättningar.

För de personer i ledningen som anställdes före 2012 föreligger rätt till avgångsvederlag med 6-12 månadslöner, utan avräkning mot andra ersättningar. De som däremot anställdes under 2012 och framåt har rätt till avgångsvederlag på 12 månader, men då sker avräkning mot ev. ny lön eller annan ersättning.

Styrelsens arvode fastställs av årsstämman.

F.d. verkställande direktören slutade sin anställning 2012-03-01. För f.d. VD tillämpades försäkringsbranschens pensionsplan FTP 2 och förtida pension från 62 år.

### Ersättning och övriga förmåner under 2012

		Grundlön styrelsearvode	Bilförmån	Pensionskostnad
Styrelsens ordförande	Anders Lindström	65 000 kr		t o m 120531
	Katarina Axelsson Lindgren	93 333 kr		fr.o.m. 120601
Övriga styrelseledamöter	Kjell Ahlberg	30 000 kr		
	Lennart Borgkvist	30 000 kr		
	Magnus Furbring	30 000 kr		
	Hans Gidhagen	30 000 kr		
	Björn Oxhammar	30 000 kr		
	Sofie Rehnström	30 000 kr		
	Marie Rudberg	30 000 kr		
	Anders Weihe	30 000 kr		
VD	Marita Odelius Engström	2 590 875 kr	47 292 kr	1 264 476 kr
Andra ledande befattningshavare	8 personer	5 644 189 kr		3 297 033 kr

### Ersättning och övriga förmåner under 2011

		Grundlön styrelsearvode	Bilförmån	Pensionskostnad	Konsultarv
Styrelsens ordförande	Anders Lindström	130 000 kr			143 488 kr
Övriga styrelseledamöter	Kjell Ahlberg	30 000 kr			
	Lennart Borgkvist	30 000 kr			
	Magnus Furbring	30 000 kr			
	Hans Gidhagen	30 000 kr			
	Björn Oxhammar	30 000 kr			
	Sofie Rehnström	30 000 kr			
	Marie Rudberg	30 000 kr			
	Anders Weihe	30 000 kr			
VD	Marita Odelius Engström	630 000 kr	9 423 kr	300 603 kr	
VD	Agneta Noren	2 024 750 kr	0 kr	2 666 054 kr	
Andra ledande befattningshavare	8 personer	7 130 069 kr	3 708 kr	2 959 788 kr	

### 5 AVSKRIVNINGAR

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade ekonomiska livslängden. 5 års avskrivningsplan tillämpas för inventarier och immateriella tillgångar, 3 år för data-utrustning fr.o.m. 2010.

	<b>121231</b>	<b>111231</b>
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	<b>6 368</b>	<b>6 048</b>

### 6 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

Akkumulerat underskottsavdrag: 281 318 930 kr per 111231.

## 7 INVENTARIER

	<b>121231</b>	<b>111231</b>
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Ingående anskaffningsvärde	69 149	63 611
Inköp	1 581	5 782
Försäljningar/utrangeringar	0	-244
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>70 730</b>	<b>69 149</b>
<b>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</b>		
Ingående avskrivningar enligt plan	-60 162	-54 358
Försäljningar/utrangeringar	0	244
Årets avskrivningar enligt plan	-6 368	-6 048
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan</b>	<b>-66 530</b>	<b>-60 162</b>
<b>Bokfört värde</b>	<b>4 200</b>	<b>8 987</b>

## 8 FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Ingående anskaffningsvärde	2 735	2 078
Inköp	879	657
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>3 614</b>	<b>2 735</b>
<b>Anpassning till marknadsvärde</b>		
Ingående anpassning till marknadsvärde	-45	179
Årets anpassning till marknadsvärde	261	-224
<b>Utgående anpassning till marknadsvärde</b>	<b>216</b>	<b>-45</b>
<b>Årets utbetalning</b>	<b>-560</b>	<b>0</b>
Avgår kortfristig del	-1 273	-267
<b>Bokfört värde</b>	<b>1 997</b>	<b>2 423</b>

## 9 UPPDRAGSREDOVISNING

Försäkringstjänsterna innefattar bland annat att fakturera och uppbära betalning, samt vidareförmedla influtna medel till försäkringsgivarna och övriga uppdragsgivare. Dessa medel, fordringar och skulder hålls avskilda i Foras redovisning. När man beräknar nyckeltal och exkluderar redovisningsmedlen blir soliditeten 50 % och skuldsättningsgraden 1,0.

All avkastning på redovisningsmedlen allokeras till de försäkrade, efter täckande av Foras kostnader.

	<b>121231</b>	<b>111231</b>
Uppdragsfordringar (oreglerade premier)	704 147	571 950
Redovisningsmedel	14 046 869	12 858 063
	<b>14 751 016</b>	<b>13 430 013</b>
Uppdragsskulder	<b>14 751 016</b>	<b>13 430 013</b>

### Avtalspension SAF-LO

I uppdragsredovisningen ingår de medel som avser ASL (Avtalspension SAF-LO) inklusive de medel Fora har i förvaltning hos två banker i avvaktan på överföring till de valda försäkringsgivarna.

	<b>121231</b>	<b>111231</b>
Betalda premier ASL	12 938 925	9 295 845
Från överskott i STP-verksamheten har erhållits	0	2 426 779
Årets avkastning ASL	176 596	207 232
<b>Summa Avtalspension SAF-LO</b>	<b>13 115 521</b>	<b>11 929 856</b>
Redovisningsmedel övriga uppdrag	1 635 495	1 500 157
<b>Summa redovisningsmedel (inkl. oreglerade premier)</b>	<b>14 751 016</b>	<b>13 430 013</b>

### Närståendetransaktioner under 2012

Medlemsavgift och diverse tjänster till ett belopp av 62 140 kr (65 958) exkl. moms har betalats till Svenskt Näringsliv.

## 10 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	<b>121231</b>	<b>111231</b>
Administrationsintäkter	25 000	8 000
Lokalkostnader	4 764	4 686
Licensrelaterade kostnader	9 618	6 777
Support/driftstöd	156	0
Skadestånd	0	1 350
Försäkringar	706	0
Ersättning från uppdragsgivare	867	0
Övrigt	378	664
	<b>41 489</b>	<b>21 477</b>

## 11 FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Kapital- tillskott	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	100	20	364 000	-277 166	36 868
Disposition av föregående års resultat				36 868	-36 868
Årets resultat					14 042
Belopp vid årets utgång	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>364 000</b>	<b>-240 298</b>	<b>14 042</b>

Aktiekapitalet avser 1000 aktier med kvotvärde 100

## 12 AVSÄTTNING TILL PENSIONER

	<b>121231</b>	<b>111231</b>
Kapitalförsäkring	4 057	3 337
Extra pensionsåtagande SPP	2 714	1 545
Avgår kortfristig del	-1 581	-332
	<b>5 190</b>	<b>4 550</b>

## 13 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	<b>121231</b>	<b>111231</b>
Upplupna semesterlöner	5 555	4 919
Upplupna löner	1 253	1 890
Upplupna sociala avgifter	2 300	2 176
Upplupna data och konsultkostnader	13 801	16 132
Upplupna pensioner och arvoden	14 397	5 860
Upplupna räntekostnader	105	142
PG/BG avgifter	0	1 000
Revision	470	1 525
Administration	39 250	0
Moms	18 000	0
Övriga upplupna kostnader	451	751
	<b>95 582</b>	<b>34 395</b>



**14 STÄLLDA SÄKERHETER**

**121231**

**111231**

Avsättning för pensioner  
Kapitalförsäkring

3 270

2 690

Stockholm den 10 april 2013

Katarina Axelsson Lindgren  
Styrelseordförande

Kjell Ahlberg

Lennart Borgkvist

Magnus Furbring

Hans Gidhagen

Björn Oxhammar

Sofie Rehnström

Marie Rudberg

Anders Weihe

Marita Odelius Engström  
Verkställande direktör

**Revisorspåteckning**

Vår revisionsberättelse har lämnats den april 2013  
Ernst & Young AB

Jesper Nilsson  
Auktoriserad revisor